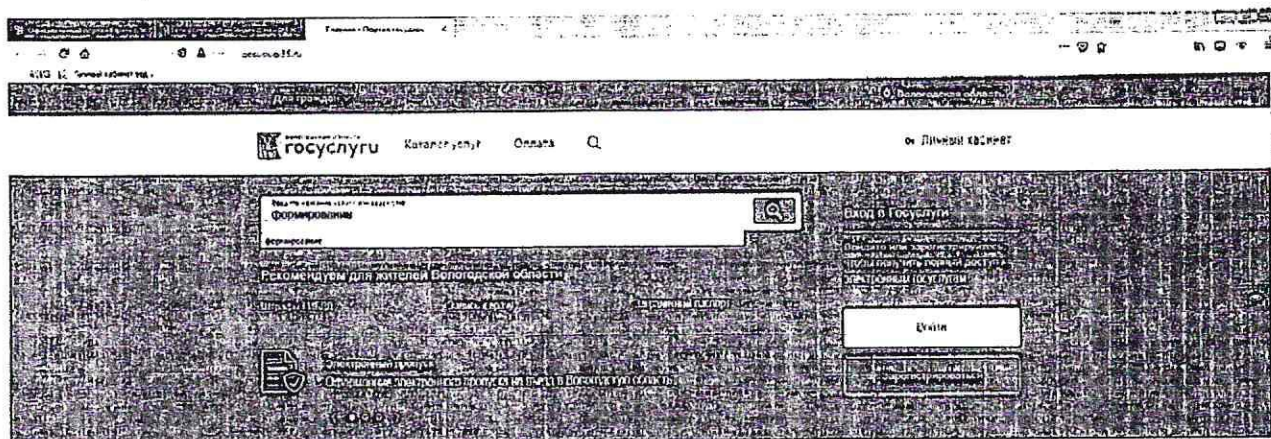


**Памятка по подаче на РПГУ заявления в рамках государственной услуги «Формирование и ведение списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда области по договорам найма специализированных жилых помещений на территории муниципальных районов и городских округов Вологодской области»**

**1. Зайти на сайт по ссылке <https://gosuslugi35.ru/>.**

В строке поиска набрать текст «Формирование и ведение списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда области по договорам найма специализированных жилых помещений на территории муниципальных районов и городских округов Вологодской области» (для отображения услуги достаточно указать слово «формирование»).



Популярные услуги



Предоставление государственной услуги по выплатам компенсации родителям (законным ...  
Дополнительные материалы и информация >



Проведение государственного технического осмотра тракторов, самоходных дорожно-с ...  
Прочие услуги >

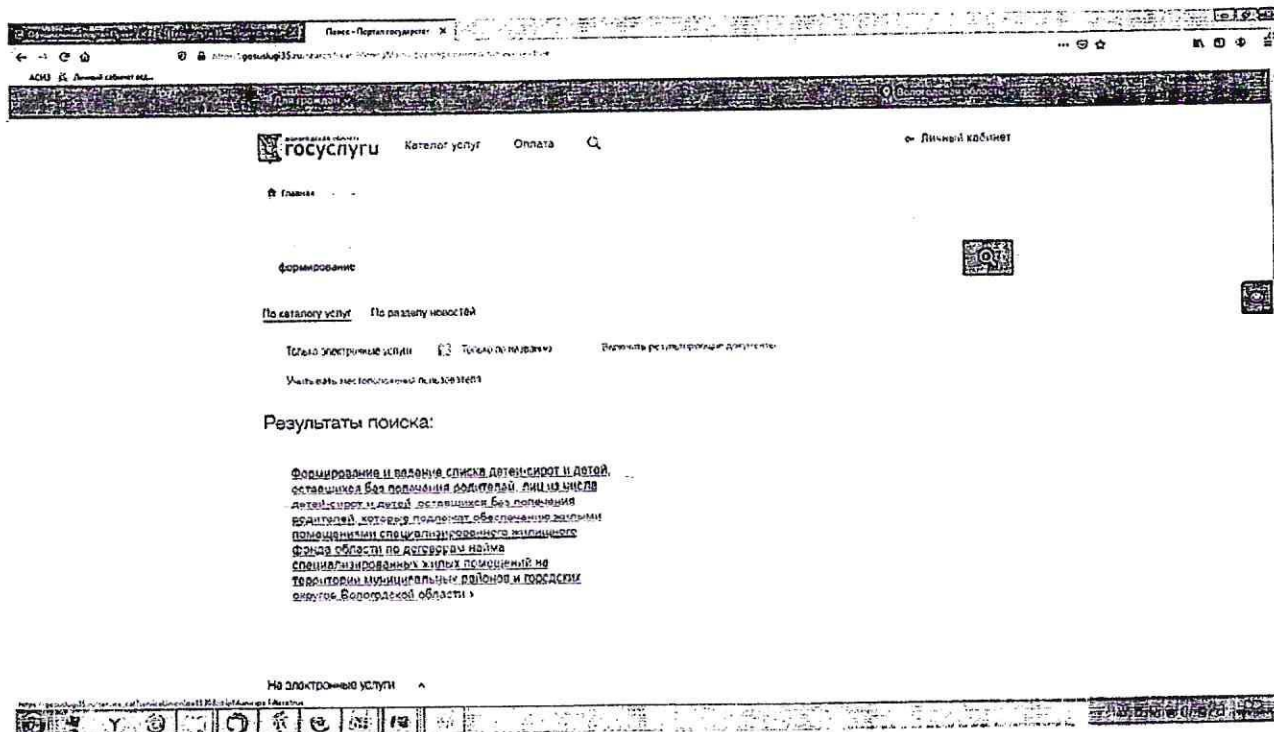


Получение сведений на право управления транспортными средствами и выдача удостоверения ...  
Прочие услуги >

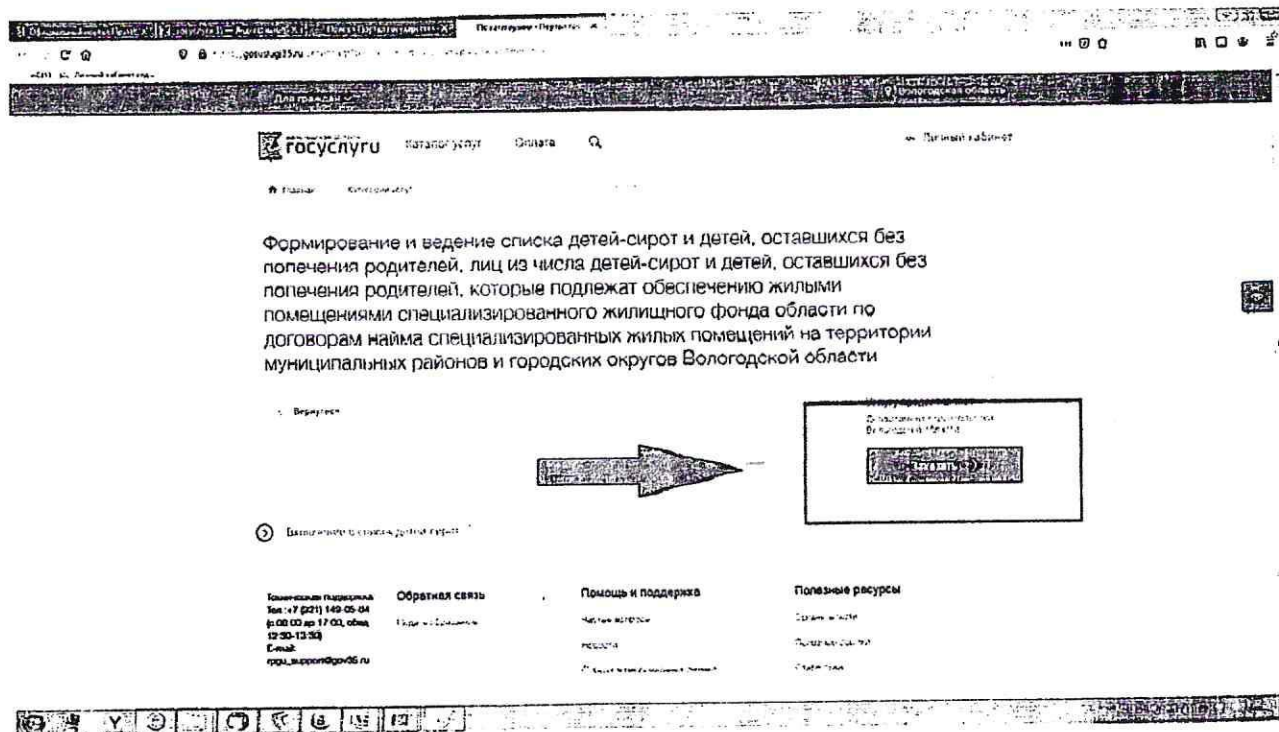


В появившихся результатах поиска выбрать государственную услугу «Формирование и ведение списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда области по

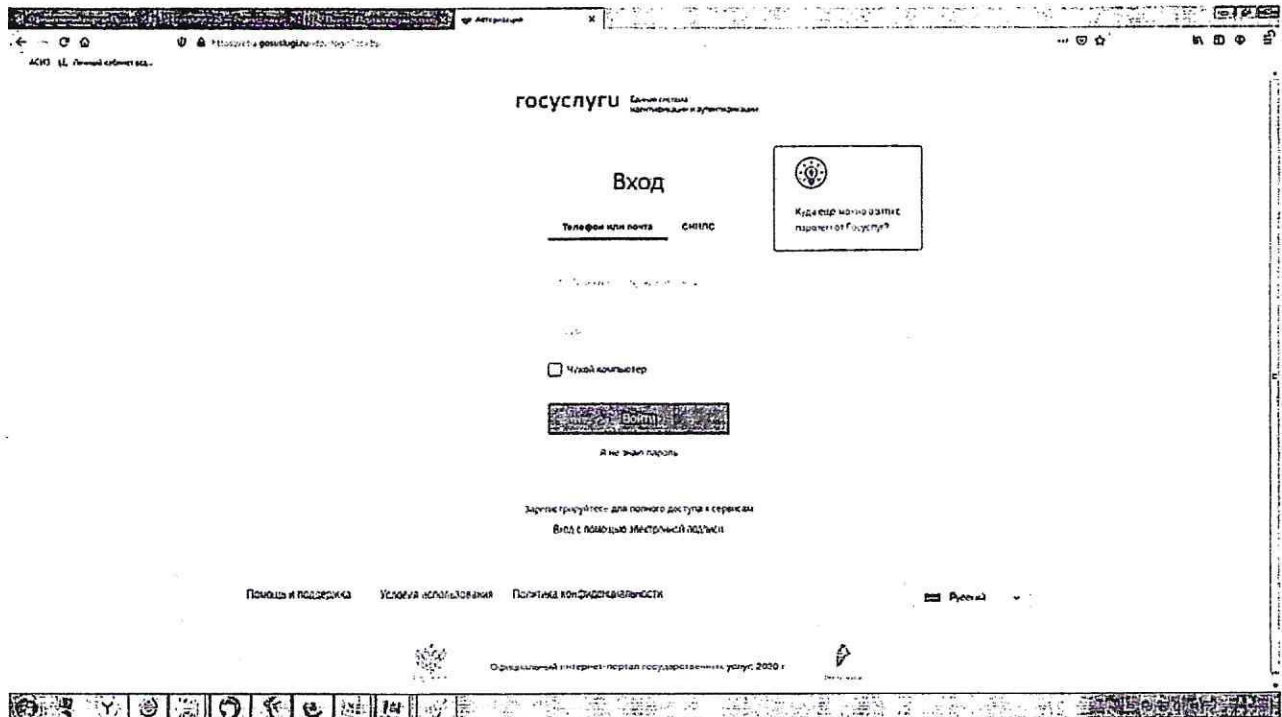
## договорам найма специализированных жилых помещений на территории муниципальных районов и городских округов Вологодской области».



## 2. Воспользоваться кнопкой на синем фоне «Заказать».



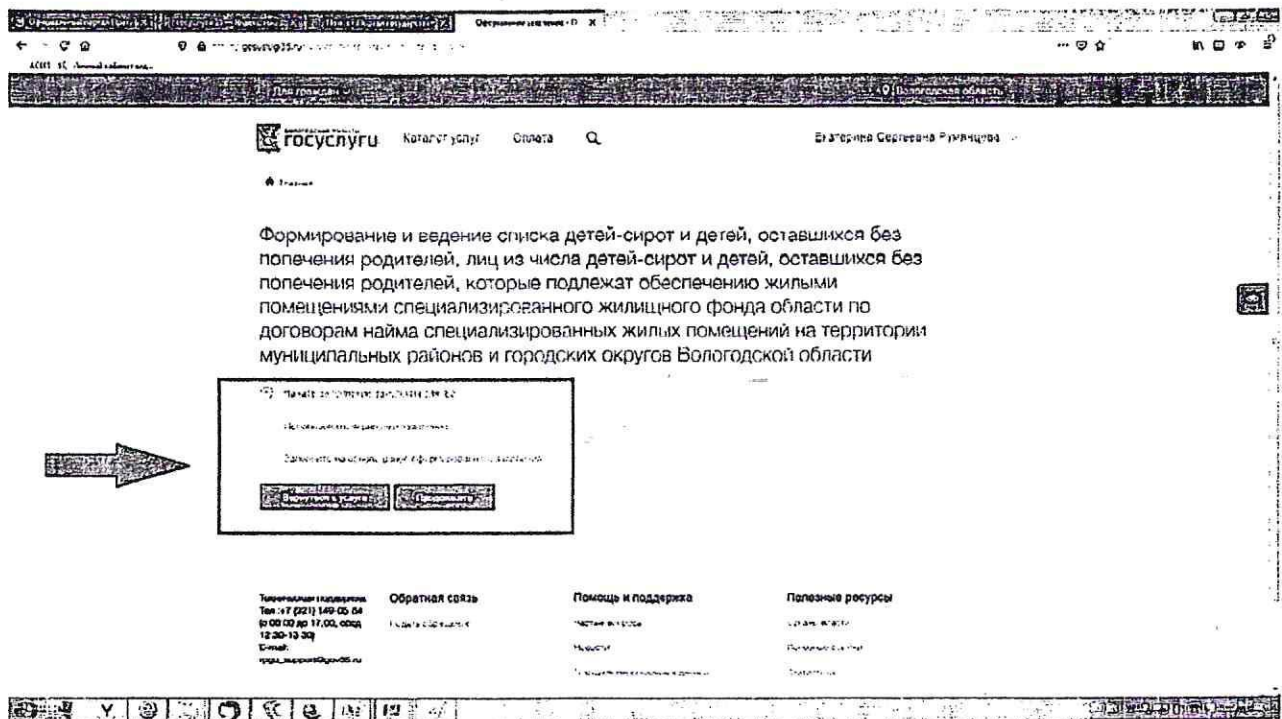
## 3. Войти в личный кабинет ЕСИА, введя логин и пароль.



#### 4. Выбрать один из вариантов:

- «Начать заполнение заявления заново»;
- «Использовать черновики заявлений»;
- «Заполнить на основе ранее сформированного заявления».

Нажать кнопку на синем фоне «Продолжить».



#### 5. Выбрать категорию и тип заявителя из открывающегося списка.

Указать также являетесь Вы заявителем или его представителем.

Нажать кнопку на синем фоне «Далее».

The screenshot shows the Gosuslugi website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and the text "госуслуги". Below this, there is a section titled "Выбор опций" (Selection of options). The main content area contains the following text: "Формирование и ведение списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями специализированного жилищного фонда области по договорам найма специализированных жилых помещений на территории муниципальных районов и городских округов Вологодской области". Below this text, there are several input fields for "Категория заявителя" (Applicant category), "Тип заявителя" (Applicant type), and "Вы являетесь" (Are you). The "Категория заявителя" field has a dropdown menu with the option "Лицо, представляющее ребенка-сироту или ребенка, оставшегося без попечения". The "Тип заявителя" field has a dropdown menu with the option "Безопасное лицо". The "Вы являетесь" field has a dropdown menu with the option "Заявитель". At the bottom of the form, there are two buttons: "Назад" (Back) and "Далее" (Next).

6. Заполнить обязательные поля согласно представленной форме заявления (отмечены \*), прикрепить сканы необходимых документов (воспользовавшись кнопкой «добавить вложение»).

The screenshot shows the same Gosuslugi website interface, but with a more detailed form. The main content area contains the same text as the previous screenshot. Below this text, there are several input fields for "Сведения о заявителе" (Applicant information), "Сведения о документе, удостоверяющем личность" (Personal identification document information), and "Сведения о документе, удостоверяющем личность" (Personal identification document information). The "Сведения о заявителе" section includes fields for "Фамилия" (Surname), "Имя" (Name), and "Отчество" (Patronymic). The "Сведения о документе, удостоверяющем личность" section includes fields for "Паспорт гражданина Российской Федерации" (Russian Federation passport), "Серия" (Series), "Номер" (Number), "Кем выдан" (Issued by), and "Дата выдачи" (Issue date). The "Сведения о документе, удостоверяющем личность" section includes fields for "Паспорт гражданина Российской Федерации" (Russian Federation passport), "Серия" (Series), "Номер" (Number), "Кем выдан" (Issued by), and "Дата выдачи" (Issue date). At the bottom of the form, there is a button labeled "Добавить вложение" (Add attachment).

Нажать кнопку на синем фоне «Отправить».

The image shows a screenshot of a web browser displaying a form. At the top, there is a navigation bar with the text "Добавить в избранное" and "Минимальный размер файла 10 МБ". Below this, there are several sections of the form, each with a title and a "Добавить в избранное" button. The sections are:

- КОНТАКТНАЯ СЛУЖБА** (Contact Service)
- Уведомление о приеме заявления** (Notification of receipt of application)
- Подтверждение согласия на обработку персональных данных** (Confirmation of consent to process personal data)
- Предупреждение об ответственности** (Warning of responsibility)
- Согласие на участие в конкурсе** (Consent to participate in the competition)

At the bottom of the form, there are three buttons: "Назад" (Back), "Отмена" (Cancel), and "Отправить" (Send). A blue arrow points to the "Отправить" button, which is highlighted with a blue border. The browser's address bar at the top shows the URL "http://www.155.ru".

Консультацию по всем вопросам можно получить по телефону (8172) 23-00-55, доб. 1252.